

OBS 'Het Tweespan', locatie Schelluinen

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diversen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van OBS Het Tweespan Schelluinen voor het schooljaar 2025-2026. Deze gids is bedoeld om u, als nieuwe of al bekende ouders/verzorgers, te voorzien van de nodige inhoudelijke en organisatorische informatie met betrekking tot onze school.

U treft onder andere informatie aan over:

- onze schoolorganisatie;
- waar we als basisschool voor staan;
- de leerlingenzorg op onze school;
- schoolafspraken en wettelijke regelgeving;
- contacten met ouders.

Deze schoolgids kan u hierbij van dienst zijn, maar informatie op papier kent ook zijn beperkingen. Via een bezoekje, een persoonlijk gesprek komt u er misschien sneller of beter achter wat OBS Het Tweespan voor school is en wat de school voor ogen heeft.

Maak gerust hiervoor een afspraak, u bent van harte welkom.

We vertrouwen erop dat deze schoolgids bijdraagt aan goede contacten met elkaar. Wij hopen ook dit schooljaar weer prettig met u samen te werken en wensen u en uw kinderen een succesvol schooljaar toe.

Veel leesplezier!

Namens het team van OBS Het Tweespan,

Jan Hoeksema

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS 'Het Tweespan', locatie Schelluinen
Commanderijstraat 9A
4209 AP Schelluinen

☎ 0183-624970
🌐 <http://www.obshettweespanschelluinen.nl>
✉ directietweespanschelluinen@o2a5.nl

Extra locaties

OBS Het Tweespan, locatie Giessenburg

Giessenlaan 26
3381 AM Giessenburg

☎ 0184-652515

Het Tweespan Giessenburg en het Tweespan Schelluinen vormen administratief één school. In de praktijk zijn het twee aparte basisscholen.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Eindverantw. Clusterdirecteur Giessenlanden O2A5	mevr. N. Tajjiou	naoualtajjiou@o2a5.nl
Clusterdirecteur Giessenlanden O2A5	dhr. J. Hoeksema	janhoeksema@o2a5.nl
Clusterdirecteur Giessenlanden O2A5	mevr. A. Groen	anitagroen@o2a5.nl

OBS Het Tweespan Schelluinen maakt deel uit van **O2A5**.

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Alblasserwaard/Vijfheerenlanden (O2A5) bestuurt het openbaar basisonderwijs (en een algemeen bijzondere school) in de gemeenten Molenlanden, Vijfheerenlanden en West Betuwe.

De scholen van O2A5 zijn georganiseerd in 5 clusters onder leiding van clusterdirecteuren.

Adresgegevens: Stichting O2A5

Dam 1 4241 BL Arkel

mail: info@o2a5.nl | website: www.o2a5.nl | telefoon: 0183-566690.

De directie van cluster Giessenlanden/O2A5 bestaat uit Naoual Tajjiou, Jan Hoeksema en Anita Groen. Zij zijn samen verantwoordelijk voor de 6 openbare scholen in het voormalige Giessenlanden.

Naoual Tajjiou is direct leidinggevende van: **BS Lingewaard** in **Arkel** en **BS Giessen-Oudekerk** in **Giessen-Oudekerk**

Jan Hoeksema is direct leidinggevende van: **OBS Den Beemd** in **Hoogblokland**; **OBS Het Tweespan** in **Giessenburg**; **OBS Het Tweespan** in **Schelluinen**

Anita Groen is direct leidinggevende van: **OBS Klim-Op** in **Hoornaar**

Schoolbestuur

Stg. Openb. Primair Onderwijs
Alblasserwaard/Vijfheerenland.

<http://www.o2a5.nl>

Aantal leerlingen

2024-2025
89

De teldatum is een belangrijke datum in het onderwijs. Op die datum wordt op elke school het leerlingaantal geteld en op basis van dat getal wordt de bekostiging berekend. Onderstaande aantallen in de grafiek zijn de leerlingaantallen aan het begin van het schooljaar. Onze teldatum-aantallen zijn 1 februari 2023 - 92 ; 1 februari 2024 - 94 en 1 februari 2025 - 95.

OBS Het Tweespan

Onze school is de enige school in Schelluinen en is daarom een echte openbare school die verbinding zoekt met het hele dorp. We zijn toegankelijk voor alle kinderen, zonder onderscheid van een godsdienst of levensbeschouwing. Dit brengen wij dagelijks met de leerlingen in de praktijk. De betrokkenheid van de ouders bij de school stellen wij zeer op prijs.

Nieuw gebouw

De school ligt in de dorpskern Schelluinen. Sinds 1 augustus 1997 is de school gefuseerd met de openbare school in Giessenburg en als fusienaam is gekozen: OBS Het Tweespan te Giessenburg en Schelluinen. Sinds oktober 2021 is de school gevestigd in De Commanderie, het MFC Schelluinen. Dit moderne en lichte gebouw is zo vormgegeven dat het precies past bij de visie van de school.

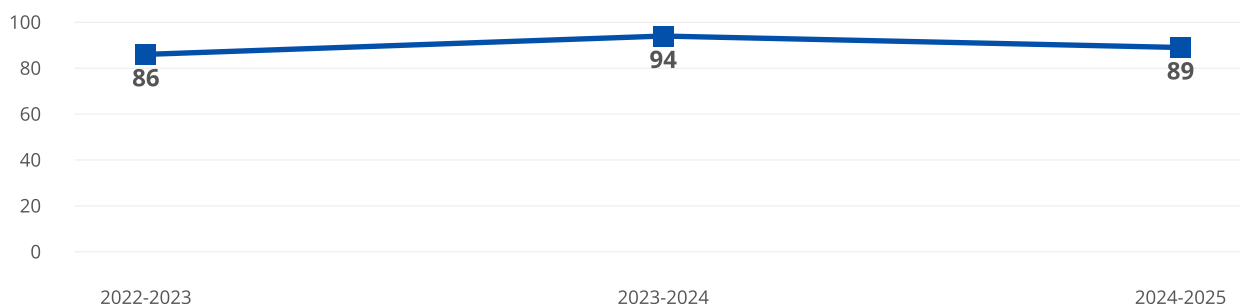
Unitonderwijs

We geven onderwijs in units. Binnen deze units is onze gedachte "Samen waar het kan, apart waar het moet." Dit houdt in dat we de unit zien als één groep waarbinnen de leerlingen bij elkaar horen en met en van elkaar leren. Binnen deze groep willen we de leerlingen goed onderwijs geven op het juiste niveau. Daarom wordt de unit voor de instructies in kernvakken regelmatig anders georganiseerd. Ons streven is in iedere unit steeds minimaal twee medewerkers te hebben ter begeleiding van de leerlingen. Dit is altijd tenminste één leerkracht. Dit wordt aangevuld met een extra leerkracht of onderwijsassistent. Deze vorm van co-teaching zorgt ervoor dat we steeds alle leerlingen aandacht geven.

Digitale middelen

Vanaf de kleuterleeftijd maken we onze leerlingen al vertrouwd met het gebruik van digitale moderne hulpmiddelen. In de onderbouw laten we de leerlingen nog vooral veel werken met behulp van 'echte' materialen. Daarnaast worden digitale middelen ingezet op het moment dat we zien dat dit een meerwaarde geeft aan het onderwijs. Sinds een aantal jaar werken we vanaf groep 4 met Snappet. Iedere leerling heeft op school een eigen laptop om te gebruiken voor de verwerking van een gedeelte van de lesstof. Hierdoor ontstaat er meer directe feedback en kunnen de leerkrachten intussen hun aandacht kunnen geven aan de instructie en begeleiding.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

SCHOOLMOTTO: 'SAMEN WAAR HET KAN, APART WAAR HET MOET'

Om te kunnen samenleven met anderen moet je kunnen geven en nemen. Het is belangrijk om als kind te leren om op te komen voor jezelf en weerstand te kunnen bieden aan wat je niet fijn vindt. Daarnaast moet je leren om rekening te houden met anderen en relaties met anderen aan te gaan. Dit vraagt verschillende vaardigheden van kinderen. Wij begeleiden de leerlingen hierbij.

Op alle scholen in cluster Giessenlanden werken we met een zelfde visie op onderwijs. Deze is met alle teams vormgegeven en van hier uit werken we aan de verbetering en versterking van ons onderwijs. De visie is omschreven in ons visiekwadrant:

Clusterambities/visie kwadrant Cluster Giessenlanden

Visie op leren:

Ons uitgangspunt: **“Ieder kind kan alles leren!”** Ons onderwijs is eerst gebaseerd op **kennis** en daarna op vaardigheden, zodat onze leerlingen grip op het leren en op het leven krijgen. Daarnaast ontwikkelen de leerlingen zich op het gebied van persoonsvorming en burgerschap. Bij het **leren** houden we rekening met hoe het **menselijk brein** informatie verwerkt en tot leren komt.

Leerlingen in cluster Giessenlanden leren effectief en efficiënt.

Het onderwijsteam van cluster Giessenlanden heeft **hoge en realistische verwachtingen** van haar leerlingen.

Visie op leren organiseren:

Binnen cluster Giessenlanden wordt lesgegeven volgens het **Expliciete Directe Instructiemodel** en wordt zorggedragen voor effectieve lessen, succeservaringen en opbrengsten bij alle leerlingen.

Wij bieden op al onze locaties een kerndoel-dekkend onderwijsprogramma voor alle leerlingen. Hierbij staat de **leerkracht centraal**. Referentieniveaus 2F voor taal en 1S voor rekenen zijn de norm voor ieder kind. (IKKAL)

Door de inzet van didactische instructie, differentiëren in ondersteuning, verschillende didactische leerstrategieën, een professioneel klassenmanagement en een veilige, ordelijke leeromgeving realiseren we voor **alle leerlingen optimale kansen**.

Als school werken we aan de **bewustwording van het leerproces van onze leerlingen (=eigenaarschap)**. Hiervoor maken wij gebruik van **formatieve en summatieve** toetsing.

Goed leiderschap van de leerkracht is het **gedrag dat zorgt dat individuele prestaties verbeteren**, de optimale resultaten behaald worden en de organisatiedoelen bereikt worden. Leerkrachten zijn onderdeel van een doorgaande ontwikkelingslijn bij onze leerlingen. Leerkrachten hebben contact met voor- en naschoolse organisaties en voortgezet onderwijs om de doorgaande ontwikkelingslijn op elkaar af te stemmen.

Een **proactieve samenwerking** tussen leerling, ouders en school draagt bij aan het schoolsucces van leerlingen.

Visie op professionaliteit:

Cluster Giessenlanden is als **Professionele Leer Gemeenschap (PLG) en lerende organisatie** actiegericht en **continu bezig met de verbetering** van het onderwijs vanuit een **gedeelde visie**. Dit betekent dat wij onze gedeelde visie actueel houden, nieuwe inzichten onderzoeken en daarop een effectief personeelsbeleid voeren.

Van iedereen binnen onze organisatie wordt een **professionele houding** verwacht. Op alle niveaus binnen de organisatie werken we aan een professionele cultuur.

Met behulp van gevalideerde instrumenten, die data leveren over de kwaliteit van de medewerkers, de kwaliteit van het management en de kwaliteit van het onderwijs werken we aan een kwaliteitskader. **We evalueren en borgen continu onze kwaliteit.**

Visie op veranderen:

In professionele leerteams werken en leren de teamleden van cluster Giessenlanden structureel, **cyclisch en onderzoeksmatig** samen.

Binnen cluster Giessenlanden, als PLG, zetten wij verandering in vanuit **wetenschappelijk onderbouwde gegevens**, die bijdragen aan het nog beter ontwikkelen van onze leerlingen. Rekening houdend met de afzonderlijke school/locatie, haar populatie en groepssamenstelling.

Ons toekomstbestendige beleid is gericht op en ondersteunend aan het bereiken van de **onderwijskundige doelstelling**. De school heeft contacten in de directe leefomgeving van de leerlingen ten behoeve van verrijkende leeractiviteiten.

Door succesvolle samenwerkingen en de inzet van externe expertise zullen de leerlingen zich nog beter ontwikkelen.

Identiteit

Openbaar onderwijs, altijd op zoek naar verbinding!

Op de openbare school zijn we altijd op zoek naar verbinding. We leren onze leerlingen nieuwsgierig te zijn naar elkaar. Daarom leven en leren we samen. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Er is ruimte voor ieders verhaal. De leerlingen mogen ook hun stem laten horen en ze leren zelfstandig en kritisch te denken. We staan open voor de wereld om ons heen en kiezen voor vrijheid, democratie en het gesprek over levensbeschouwing. Door met elkaar in gesprek te gaan leren de leerlingen onderlinge verschillen te herkennen en te zoeken naar overeenkomsten. Zo ontstaat saamhorigheid en respect. Die verbinding geeft hen een stevig handvat voor hun toekomst!

Verbinding in het geloof!

Op verzoek van ouders is specifiek godsdienst-als keuzevak mogelijk. Op onze school wordt vanaf groep 5 Geestelijk Vormingsonderwijs (GVO) gegeven. Eens per week komt een vakleerkracht lesgeven. De lessen protestants vormingsonderwijs verbinden thema's uit het leven van leerlingen aan bijbel- en spiegelverhalen. Onze vakdocenten leren leerlingen zelf betekenis te geven aan deze verhalen. Ze nodigen leerlingen uit om zich te verwonderen en zorgzaam om te gaan met elkaar en de wereld.

Niet apart maar samen!

In cluster Giessenlanden, waar onze school onder valt, zoeken we op allerlei gebieden verbinding met andere partijen, zoals de kinder- en buitenschoolse opvang en de omliggende scholen. Ook voor kinderen met speciale behoeften is een plek. Onze samenwerking zorgt ervoor dat het kind centraal staat met alles wat het nodig heeft.

Verbinding met de omgeving!

Leerlingen worden gestimuleerd om oog te hebben voor de mensen en de natuur om ons heen. Met projecten en lessen halen we de wereld bij ons naar binnen. We gaan ook op stap! Je directe leefomgeving ontdek je het beste door het zelf te ervaren. We zoeken hiervoor ook de samenwerking met partijen buiten de school.

In gesprek met elkaar!

We leren leerlingen om hun stem te laten horen en op een goede, respectvolle manier hun mening weer te geven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We kijken elk jaar op welke manier wij ons onderwijs efficiënt kunnen organiseren. Groepsgrootte, leerkrachtvaardigheden en behoefte van onze leerlingen spelen hierbij een rol.

- De roosters zijn op elkaar afgestemd tussen de jaargroepen.
- Daar waar het mogelijk en wenselijk is maken wij gebruik van hulp van stagiaires, ouders en specialisten.
- Leerlingen met specifieke leer- en gedragsbehoeften proberen we waar mogelijk met een specifiek aanbod en specifieke benadering te begeleiden.

Op onze school en/of binnen ons cluster zijn leerkrachten werkzaam met een specialisme voor gedrag van leerlingen, een specialisme voor rekenen en taal of voor ICT. Vakleerkrachten voor godsdienstige vorming huurt de school in, naar behoefte van de ouders. Elk jaar wordt deze behoefte geïnventariseerd en bij voldoende interesse, wordt een vakleerkracht voor een schooljaar ingehuurd.

Daarnaast is binnen het cluster een vakleerkracht gym actief. Deze draagt bij aan de ontwikkeling van ons bewegingsonderwijs.

Unitverdeling 2025-2026:

Groep 1/2

Juf Sandra	maandag en dinsdag
Juf Manon P.	donderdag en vrijdag

Groep 3/5

Juf Leonie	maandag, dinsdag en vrijdag
Juf Sandra	woensdag en donderdag

Groep 4/6

Juf Manon R.	maandag t/m donderdag
Meester Gerrit	woensdag

Groep 7/8

Juf Tessa	dinsdag t/m vrijdag
Meester Peter	woensdag

Onderwijsassistenten:

Juf Kelly	maandag t/m vrijdag
Meester Robbin	maandag en woensdag
Meester Dijon	vrijdag
Juf Sylvia en juf Jasmien (NT2)	dinsdag

GVO:

Groep 5 t/m 8 - Juf Jacoline	woensdag
------------------------------	----------

STAGIAIRES:

We geven ieder schooljaar weer stagiaires van diverse onderwijs gerelateerde opleidingen de gelegenheid om bij ons stage te lopen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vier- en vijfjarigen leren tijdens hun spel. Wij zorgen voor veel materiaal, waarmee de jongste leerlingen kunnen leren. Door veel met de leerlingen te praten wordt de woordenschat vergroot en leren zij zich goed uitdrukken. Er wordt gewerkt vanuit thema's die aansluiten bij de belevingswereld van jonge kinderen. Binnen de thema's wordt uitgebreid aandacht besteed aan de taal- en rekenontwikkeling. Ook de motorische, sociaal-emotionele en kunstzinnige ontwikkeling komen aan bod. De leerlingen krijgen het onderwijsaanbod aangeboden in kleine instructiegroepen, klassikaal en/of individueel. De leerlingen krijgen bewegingsonderwijs in de gymzaal van het MFC.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De schooltijden en lesuren in het basisonderwijs moeten vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO). De school bepaalt wel zelf, met instemming van de ouders via de medezeggenschapsraad, wat de maximale lengte van een schooldag is en hoe de uren tussen de onderbouw en de bovenbouw zijn verdeeld.

Aantal lesuren per leerjaar op de basisschool.

Het minimum aantal lesuren van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur. Leerlingen in de eerste 4 leerjaren (onderbouw) moeten ten minste 3520 uur les krijgen; in de laatste 4 leerjaren (bovenbouw) is dit 3760 uur. De resterende 240 uur kunnen scholen flexibel inzetten. Het Tweespan voldoet ruimschoots aan het wettelijke kader.

Dagelijks wordt gewerkt met een rooster, waarbij veel aandacht is voor en tijd besteed wordt aan de basisvakken, zoals taal, rekenen en lezen. Er is enige flexibiliteit in de roosters en ureninvulling; Roosters zijn indicatief en afhankelijk van diverse zaken, zoals de aangeboden lesstof, inschatting van wat op dat moment nodig is, inspelend op actualiteit of vragen van leerlingen.

De inspectie van het onderwijs ziet erop toe dat de scholen zich houden aan de onderwijstijden. De inspectie toetst aan de hand van de schoolgids welke onderwijstijden de school hanteert. De gang van zaken is als volgt:

- Bij de toetsing van de schoolgidsen kijkt de inspectie hoeveel vierdaagse schoolweken de school in de groepen 3 tot en met 8 heeft ingepland. De inspectie betreft dit aspect in het reguliere toezicht. Heeft de school meer dan zeven vierdaagse schoolweken ingeroosterd, dan wordt de school hierop aangesproken.
- Scholen horen bij te houden hoeveel uur onderwijs een groep (leerlingencohort) in de achterliggende jaren heeft ontvangen.

Zo is altijd vast te stellen hoeveel uren onderwijs nog nodig zijn om aan het minimum van 7520 uur over acht leerjaren te komen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Leerplein, waar leerlingen werken
- Eigen schoolbibliotheek; beheerd door ouders.
- Gedeeld schoolplein met WASKO



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Voor de vervanging van afwezige leerkrachten werken we met onderstaand stappenplan:

1. We gaan eerst in overleg met duo-partners en collega's of de vervanging intern op te lossen is.
2. We zoeken in ons eigen netwerk en vragen inval aan bij Transvita, onze bestuurlijke/regionale invalpool.
3. We informeren u over de afwezigheid en de vervanging daarvan.
4. Als niemand beschikbaar is, dan verzoeken we u om opvang te verzorgen in de thuissituatie en verzorgen we noodopvang voor ouders die opvang echt niet georganiseerd krijgen.

Ambulante leerkrachten met een specifieke taak, zoals KC'er en locatiecoördinator en de clusterdirecteur worden in principe niet ingezet in de groepen, omdat anders hun eigen werkzaamheden onder druk komen te staan.

Gezien het enorme lerarentekort in Nederland ervaren we de laatste jaren een steeds groter wordend probleem om invalleerkrachten te vinden en moeten we helaas steeds vaker een beroep op ouders doen met de vraag om hun kind thuis te houden. Wij vinden dit echt onwenselijk, maar niet meer te voorkomen en zullen dit alleen vragen als het echt niet anders kan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Wasko*.

Leerlingen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen zij goed van start op een basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of kinderopvang. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie (=VVE) is betrokkenheid van ouders/verzorgers zeer belangrijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Wij vragen ons continu af: doen we de goede dingen én doen we de dingen goed? Op verschillende manieren verzamelen we daarom kwantitatieve en kwalitatieve informatie over het verloop van onze interne (onderwijs)processen, de resultaten van onze leerlingen en de mening van onze (professionele) samenwerkingspartners. Deze informatie analyseren we, proberen we met elkaar te duiden en vervolgens te vertalen naar verbetermaatregelen.

Soms zijn dat kleine aanpassingen in afspraken, protocollen of planningen. Een andere keer leidt dit tot een intensief traject met als doel het ontwikkelen van nieuwe werkwijzen of het schoolbreed implementeren van nieuwe methodes of hulpmiddelen. Hierbij schakelen we, indien nodig, externe deskundigen in om ons te begeleiden en te scholen.

We kiezen bij voorkeur oplossingen die 'evidence informed' zijn, oftewel: werkwijzen waarvoor bewijs beschikbaar is dat zij werken. Om dit te bepalen kijken we naar mogelijk wetenschappelijk bewijs, meningen van experts en inzichten van 'ervaringsdeskundigen' zoals onze eigen leerlingen en hun ouders, onze leerkrachten en collega-scholen.

Na het implementeren van verbeteringen, houden we met elkaar vinger aan de pols (volgens de PDCA-cyclus). Intensieve verbetertrajecten worden uitgebreid geëvalueerd. Onze werkwijzen en afspraken zijn digitaal opgeslagen. Zo zijn zij voor al onze medewerkers toegankelijk.

Het team van OBS Het Tweespan heeft een hoge ambitie. De leerkrachten voelen zich met elkaar verantwoordelijk voor opbrengstgericht en kwalitatief hoogwaardig onderwijs en zijn hierop aanspreekbaar. Het team denkt actief en kritisch mee over plannen en ontwikkelingen. De verbeterthema's voor de periode 2024-2028 zijn vastgelegd in het schoolplan. Deze thema's worden vervolgens uitgewerkt in jaarplannen. De thema's zijn opgesteld op basis van het strategisch beleidsplan van O2A5 en schooleigen doelstellingen.

De focus voor schooljaar 2025-2026 ligt op:

- Routines en gedrag
- Snappet copilot en de mogelijkheden
- Inzicht in leerlijnen en referentieniveaus
- Onderzoek naar en keuze voor nieuwe methode Engels

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen in ons schoolplan zijn verder uitgewerkt in jaarplannen. De jaarplannen zijn voorzien van acties, verantwoordelijken en gedetailleerde planningen. De jaarplannen worden twee keer per jaar geëvalueerd (PDCA-cyclus); tussentijds en na afloop van het schooljaar. Het bestuur van onze school, O2A5, bekijkt en beoordeelt het jaarplan. Vervolgens wordt het jaarplan ook ter kennisgeving aangeboden aan de MR van de school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning.

Op het gebied van taal continueren we de inzet van onze NT2/VVE-leerkracht. Voor de ondersteuning van nieuwkomers (leerlingen met Nederlands als tweede taal) zal er structureel een onderwijsassistent worden ingezet. We evalueren periodiek de resultaten van de ondersteuning met leerlingen, ouders/verzorgers en interne en externe deskundigen. Als nodig wordt de aanpak bijgesteld.

(NT2 - Nederlands als tweede taal/VVE - voor en vroegschoolse educatie)

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke leerling op school krijgt. Het gaat om preventieve en lichte hulp, die de school structureel aanbiedt naast de 'normale instructies'. Deze hulp wordt goed gepland en uitgevoerd volgens afgesproken kwaliteitsafspraken. Soms gebeurt dit samen met andere organisaties, zoals jeugdhulp of wijkteams. Het gaat om de eerste twee niveaus van ondersteuning (laag 1 en 2 van de ondersteuningspiramide [Ondersteuningspiramide Driegang.png - Google Drive](#)).

We werken op onze school, waar mogelijk, met een vaste lesstructuur; het Expliciete Directe Instructie (EDI) model. Dit is een instructiemodel dat bij kan dragen aan meer duidelijkheid en effectiviteit in de klas. EDI staat voor duidelijke instructies met concrete leerdoelen die de leerkracht aan het begin van elke les benadrukt. Het is dan ook een vorm van zogenoemde 'leerkracht-gestuurde instructie'.

Het EDI-model is opgebouwd uit verschillende cruciale stappen die samen een effectief leerproces vormen. Deze stappen zorgen ervoor dat de lesinhoud helder en toegankelijk is voor alle leerlingen. Waar mogelijk worden de stappen gevolgd.

- Les-doel vaststellen: start elke les met een duidelijk en specifiek doel. Deel dit doel met de leerlingen, zodat ze weten wat er van hen verwacht wordt.
- Activatie van voorkennis: haak in op wat leerlingen al weten over het onderwerp. Zo wordt nieuwe informatie gekoppeld aan wat leerlingen al weten.
- Nieuwe instructie: breng de nieuwe stof tot leven met duidelijke uitleg en voorbeelden.
- Begeleide in-oefening: laat leerlingen oefenen met de nieuwe stof terwijl jij als leerkracht beschikbaar bent voor hulp en correctie. Dit versterkt het leerproces en biedt directe feedback.
- Zelfstandige in-oefening: geef leerlingen de gelegenheid om zelfstandig te werken.
- Verlengde instructie: bied voor leerlingen die meer tijd en aandacht nodig hebben extra ondersteuning en begeleiding tijdens een verlengde instructie.
- Afsluiting: eindig de les met een herhaling of samenvatting van de belangrijkste punten en controleer of leerlingen het lesdoel beheersen.

Samen verantwoordelijk voor passend onderwijs

We zetten ons samen in voor de ontwikkeling van uw kind. Als ouder en school hebben we een andere taak, maar veel gedeelde doelen. Fijn om met u als ouder constructief samen te werken. Het meeste contact heeft u daarbij met de leerkracht(en) van uw zoon of dochter. Neem ook gerust, waar nodig, contact op met de KC'er van onze school.

De KC'er (kwaliteitscoördinator) is op onze school de spin in het web van de zorg. De KC'er heeft te maken met en is medeverantwoordelijk voor 3 domeinen:

- Focus op leren en ontwikkeling van de leerling - leercoördinator
- Data, monitoring en reflectie - trendanalist
- Ondersteuning en zorg - zorgregisseur

Om goed onderwijs te bieden aan onze leerlingen, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden (SWV). Alle schoolbesturen zorgen er samen voor dat iedere leerling in de regio een passende plek in het onderwijs krijgt. Passend (inclusief) onderwijs is bedoeld voor alle leerlingen, ook voor leerlingen, die extra hulp nodig hebben. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Driegang - www.driegang.nl

Extra ondersteuning (laag 3 van de piramide)

Het kan zijn dat - ondanks het basisaanbod (laag 1 en laag 2) - ontwikkelvragen overblijven over een leerling. Deze vragen kunnen besproken worden in het SchoolOndersteuningsTeam (SOT).

Natuurlijk bepalen we op school samen met u of uw kind in het SOT wordt besproken; u moet toestemming geven. Natuurlijk vinden we het belangrijk dat u als ouder daarbij ook aanwezig bent. De leerkracht en de kwaliteitscoördinator sluiten ook aan. Daarnaast is altijd een medewerker van Driegang aanwezig. Dat kan een ambulant begeleider en/of orthopedagoog zijn die aan onze school verbonden is. Als de vragen niet alleen over de didactische ontwikkeling gaan, dan sluit ook de vaste contactpersoon van het sociaal team aan. Zo zoeken we samen (waar mogelijk ook met de leerling) naar antwoorden en een goede aanpak.

Het kan zijn dat, ondanks het meedenken vanuit het SOT en de inzet van het schoolteam, zorgen blijven over de ontwikkeling van een leerling. Soms zijn dat zorgen omdat de ontwikkeling maar moeizaam op gang komt, een leerling zich niet fijn voelt óf te beperkt aansluiting in de klas heeft. Via het SOT kan Driegang dan een arrangement beschikbaar stellen (laag 4 van de piramide).

Bij de meeste arrangementen bestaat de mogelijkheid dat een onderwijsassistent voor een aantal uur per week beschikbaar komt om ook met uw zoon/dochter te werken. Waar mogelijk verzorgt hij/zij deze extra ondersteuning in de klas, maar het kan ook dat het beter is als deze ondersteuning buiten de klas wordt geboden.

Natuurlijk kan deze ondersteuning pas worden ingezet als er een gezamenlijk plan ligt. We stellen altijd een ontwikkelperspectief op, zodat u als ouder en wij als school een gezamenlijk doel hebben. We laten ook uw zoon/dochter meedenken over de inhoud van dit plan.

Als een arrangement door Driegang wordt toegekend, is ook altijd een ambulant begeleider verbonden. Deze ambulant begeleider is beschikbaar om mee te denken over doelen en aanpak. Hij/zij denkt ook graag mee over de vragen van de leerkracht en van u.

Goed onderwijs voor alle leerlingen

Het samenwerkingsverband wil samen met de scholen in onze regio inhoudelijk sterk onderwijs aanbieden voor iedere leerling, passend bij zijn of haar onderwijsbehoefte en mogelijkheden, ononderbroken en zo thuisnabij mogelijk. Het is de ambitie om binnen het regulier basisonderwijs - en waar nodig in het speciaal (basis)onderwijs - zo'n onderwijsaanbod te creëren dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

SWV Driegang heeft in het ondersteuningsplan opgenomen wat onder basisondersteuning valt.

<https://www.driegang.nl/over/over-driegang/ondersteuningsplan/>

In verreweg de meeste gevallen kunnen leerlingen (al dan niet met extra ondersteuning) bij ons de hele basisschoolperiode doorlopen. Als we het, ondanks alle aanpassingen, niet passend genoeg krijgen, dan kan het samenwerkingsverband ook worden betrokken bij de zoektocht naar een andere (speciale) basisschool (laag 3 t/m 5 van de piramide).

Weet dat ook Driegang voor u als ouder bestaat. Wist u bijvoorbeeld dat op de [website](#) van Driegang ([Driegang: informatie voor Ouders - Driegang](#)) veel informatie voor ouders te vinden is? U vindt daar bijvoorbeeld ook meer informatie over het [ouder- en jeugdsteunpunt \(Ouder- en jeugdsteunpunt - Driegang\)](#) waar u met vragen terecht kunt. Ook leest u er meer over de [opgeleide ouderbuddy's \(Ouderbuddy's - Driegang\)](#) die het samenwerkingsverband heeft.

Belangrijkste doelstellingen van passend/inclusief onderwijs zijn:

- Zo passend/inclusief mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij vooral kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen.
- Leerkrachten en scholen beter toerusten: passend onderwijs en extra ondersteuning voor een leerling in de klas staat of valt met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en) en de kwaliteit van de ondersteuningsstructuur in en rond de school.
- Alle leerlingen verdienen een passende plek in het onderwijs, waardoor "thuiszitten" niet meer voorkomt.
- Een passende onderwijsplek voor alle leerlingen en de extra ondersteuning is zo thuisnabij mogelijk, met als uitgangspunt de schoolvoorkeur van de ouders.
- Er is afstemming en intensieve samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp.

Mocht u nog vragen hebben over de ondersteuning op school, dan kunt u met vragen altijd terecht bij de kwaliteitscoördinator of directeur.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Rekenen

Alle leerlingen krijgen basisinstructie tijdens de rekenlessen; wie het doel al beheerst, mag eerder starten met de verwerking.

Sterke rekenaars krijgen compacte instructie met verrijking, terwijl leerlingen die moeite hebben extra begeleiding krijgen, liefst in de klas.

We houden leerlingen zo lang mogelijk bij de groep, gebruiken diverse toetsen (o.a. Bareka) en streven ernaar leerlingen pas vanaf eind groep 6 met een eigen leerlijn te laten starten.

Taalverzorging

Alle leerlingen krijgen basisinstructie volgens de methode Veilig Leren Lezen. Leerlingen die al voldoende letters en klanken kennen, starten met de 'zon-versie'. Risicoleerlingen in groep 2 beginnen preventief met 'Bouw', dat in groep 3 wordt voortgezet. Bij leesproblemen in groep 3 t/m 8 wordt extra geoefend, vastgelegd in een handelingsplan, met minimaal 60 minuten extra leestijd per week. Na drie E-scores op de Drie-minuten-toets kan via de poortwachter een dyslexieonderzoek worden aangevraagd, waarna bij een diagnose passende ondersteuning wordt geboden.

Alle leerlingen volgen de basis-instructie van de lessen van Taal en Spelling, die worden gegeven door de leerkrachten. Als een leerling van groep 3 t/m 8 onvoldoende scoort op de Cito-toetsen, wordt er een handelingsplan opgesteld. De toetsen worden geanalyseerd en wordt ondersteuning en verlengde instructie geboden op deze onderdelen. We maken gebruik van diverse methoden die vallen onder ondersteuningsniveau 3.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij werken aan sociaal-emotioneel leren (SEL) met behulp van Kwink, gericht op competenties rond jezelf, de ander en beide. Dagelijks besteden we hier aandacht aan om de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen te versterken. Jaarlijks monitoren we dit met LIB, dat handelingsadviezen geeft indien nodig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De diverse gediplomeerde specialisten (collega-leerkrachten met expertise op gedrag en het sociaal-emotionele gebied) kunnen, na overleg en afstemming met de KC'ers, desgewenst ingeschakeld worden op hun expertise. Dit kan gaan om ondersteuning en advies of observatie in de groep. Ook kunnen deze specialisten betrokken zijn bij werkgroepen binnen hun expertisegebied.

Uiteraard betreft het of leerlingen die uitvallen op bepaalde gebieden of is leerkrachtgedrag een onderwerp van gesprek.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen cluster Giessenlanden werkt een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Ze ondersteunt alle teams bij bewegingsvraagstukken bij leerlingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We werken binnen cluster Giessenlanden met het protocol Medisch handelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zetten in op de vergroting van expertise bij de leerkrachten en een nog betere samenwerking tussen de collega's. Ook zal het samenwerkingsverband 'Driegang' een grote rol spelen in de begeleiding van en expertise op de zorgleerling.

Binnen cluster Giessenlanden werken de teams van de 6 scholen intensief samen; ze maken gebruik van elkaars expertise, ervaring en kennis. Een groot aantal collega's heeft aanvullende onderwijsgerelateerde opleidingen of studies gevolgd. In de praktijk betekent dit bijvoorbeeld dat een collega van school 1, die gespecialiseerd/gediplomeerd gedragsspecialist is, ondersteuning biedt aan een collega op school 2, die een 'leerling met een werkhoudingsprobleem' heeft in de groep.

Inbreng en invloed van leerlingen

Ook bij individuele ondersteuningsvragen, zoals het opstellen van een ontwikkelperspectief (OPP), wordt de leerling actief betrokken. We vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen meedenken en meepraten over hun leerdoelen en wat zij daarvoor nodig hebben. Dit noemen we het hoorrecht: leerlingen worden serieus genomen en hun mening telt mee.

Extra informatie

In onze school werken onderwijsassistenten. Deze wordt in de schoolbreed ingezet.

De OA begeleidt individuele en groepjes leerlingen en ondersteunt op praktisch gebied de leerkracht.

SUMMA-groep

Ons cluster faciliteert twee HoogBegaafden-groepen voor voltijds onderwijs aan deze specifieke doelgroep.

Leerlingen kunnen na een uitgebreid onderzoek en gesprekken toegelaten worden tot deze groep, die gehuisvest is op OBS de Klimop in Hoornaar.

Remedial Teaching door externen onder schooltijd

Het kan zijn dat u, als ouder, te kennen geeft de diensten van een externe remedial teacher ten behoeve van uw kind te willen inzetten. Zolang dit buiten de lestijd gebeurt, is dit de verantwoordelijkheid van de ouder zelf. Het wordt echter een andere zaak als de remedial teaching onder schooltijd zou moeten plaatsvinden. Dit kan alleen als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Er is een rapport aanwezig van de externe deskundige (orthopedagoog, onderwijskundige of psycholoog).
- De externe onderzoeker is lid van een beroepsgroep binnen zijn/haar vakgebied.
- De leerling kan niet effectief het onderwijs in de groep volgen zonder aanpak van de gerezen problematiek.
- De externe deskundige adviseert expliciet dat de extra hulp niet na schooltijd, maar tijdens de lessen dient te worden gegeven.
- De externe deskundige geeft een afgebakend tijdspad aan, zodat duidelijk wordt wanneer het effect van de extra hulp wordt geëvalueerd en de extra hulp (eventueel gefaseerd) afgebouwd dan wel verlengd kan worden. De hulp mag geen langdurig structureel karakter hebben.
- De remedial teacher beschikt over de juiste bekwaamheid, certificaten en/of diploma's (LBRT gecertificeerd).

De school verwacht hiermee tegemoet te komen aan de wens van sommige ouders, zonder daarbij haar verantwoordelijkheid ten opzichte van het voor de betrokken leerling bestemde, reguliere onderwijsaanbod uit het oog te verliezen. De eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit beleid ligt bij de directie van de school. Wanneer kinderen in aanmerking komen voor externe RT onder schooltijd, nemen de ouders hierover contact op met de schoolleiding.

Hieronder wordt weergegeven welke specialisten we op Het Tweespan hebben. Onze clusterorganisatie voorziet echter in het volgende:

Binnen Cluster Giessenlanden werken diverse experts op gedrag, taal, rekenen etc. op de verschillende scholen en maken we veel gebruik van elkaars expertise. De expertise is dus niet meer schoolgebonden. Zo wordt bijvoorbeeld een taalexpert vanuit 'BS Giessen-Oudekerk' ook geconsulteerd door de collega's van 'Het Tweespan'.

In onze organisatie werd gesproken over de IB'er; dit is de intern begeleider die verantwoordelijk was voor de zorg op school. Deze taak is gegroeid naar kwaliteitscoördinator. Onze KC'er is verantwoordelijk voor de zorg voor leerlingen en stuurt op kwaliteit van de leerkrachten. In onze schoolgids en beleidsstukken zult u dus steeds meer de afkorting KC'er lezen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op OBS Het Tweespan creëren wij een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en onze medewerkers. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het veiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Op onze school werken we in alle groepen met Kwink, een methode voor sociaal-emotioneel leren, Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Met behulp van Kwink leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Het oefent hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt. Kwink is een goed doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten,
- Kent een groeps-brede, preventieve aanpak,
- Zorgt voor een sociaal veilige groep,
- Verhoogt de leeropbrengsten,
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties,
- Biedt iedere les unieke filmpjes,
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid.

Op OBS Het Tweespan werken we met de kwaliteitskaart 'anti-pestprotocol'. Dit protocol biedt houvast aan directie, leerkrachten, leerlingen en ouders in geval van pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. Binnen ons cluster werken we de sociaal-emotionele vragenlijsten van Leerling in beeld.

Cognitieve ontwikkeling is belangrijk, maar natuurlijk willen we óók weten of de leerlingen op hun plek zitten. Hoe is de sfeer in de groep? Is er sprake van pestgedrag? Dit zijn belangrijke vragen die je door eigen observaties niet altijd voldoende kunt beantwoorden. Met ons instrument Sociaal-emotioneel functioneren krijgen we een goed beeld van elke leerling. De aanwezig, de meer teruggetrokken leerling en ook van leerlingen die 'gewoon' aanwezig zijn.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Juf Nathalie Brocken	nathaliebrocken@o2a5.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Juf Tessa Boogert	tessaboogert@o2a5.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor een goed sociaal evenwicht van de kinderen is het belangrijk, dat de ouders/verzorgers en leerkrachten elkaar ondersteunen in de benadering van de leerlingen. Op OBS Het Tweespan zijn we transparant en gaan we er van uit dat de ontwikkeling en het belang van de leerling voorop staat. We hebben gedurende het schooljaar vaste contactmomenten, daarnaast is er altijd ruimte voor overleg op initiatief van school of ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Naast de contactmomenten wordt u op de hoogte gehouden door middel van de schoolapp Parro. Het is van groot belang om deze app op uw telefoon te hebben.

Klachtenregeling

Onze school doet er alles aan om een goede relatie te onderhouden met ouders en leerlingen. Toch kan het zijn dat u het niet eens bent met iets dat op school gebeurt of een situatie als onveilig ervaart. Het is belangrijk dat u dit in eerste instantie aangeeft bij de leerkracht van uw kind, hij of zij staat in de meeste gevallen het dichtst bij de oplossing staan. Kunt u het probleem niet bespreken met de leerkracht, dan kunt u zich richten tot de clusterdirectie. Over het algemeen komen we er samen uit. Als het toch niet lukt om de situatie op te lossen of als het probleem te moeilijk is om er op school over te praten, kunnen ouders en leerlingen contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon. Zij geeft aan welke stappen gezet kunnen worden. Onze interne vertrouwenspersoon is juf Tessa Boogert (tessaboogert@o2a5.nl).

Wanneer het niet lukt om op school te praten over een probleem, kan contact opgenomen worden met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon ondersteunt ons bij de behandeling van problemen en klachten die te maken hebben met ongewenst gedrag en machtsmisbruik. De extern vertrouwenspersoon van O2A5 is ondergebracht bij een organisatie, de CED-groep. Onze contactpersonen zijn:

Angela Groen- Vendrig.
evp@cedgroep.nl.
Telefoon: 010-4071993.

Charlotte van den Oudenalder
evp@cedgroep.nl.
Telefoon: 010-4071993.

Voor onze school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op school en op de website van o2a5 (www.o2a5.nl) te vinden. Op aanvraag kan ook een exemplaar worden toegezonden. Eventueel kan er een officiële klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC). De vertrouwenspersoon kan ouders of leerlingen hierbij helpen. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Contactgegevens van de klachtencommissie:

De LKC is te bereiken bij:
Onderwijsgeschillen,
Zwarte Woud 2 Utrecht,
030-2809590.

U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl/ is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Het reglement van deze externe klachtencommissie is te vinden op: www.onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc/reglement.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Samen(werking) met ouders

Het Tweespan ziet ouderbetrokkenheid als een belangrijke factor in het leerproces van het kind. Samen met ouders zijn wij verantwoordelijk voor de ontwikkeling van kinderen. Ouderbetrokkenheid heeft een belangrijke invloed op de schoolloopbaan van de kinderen. Dat begint voor de school met het opbouwen van een goede relatie met alle ouders. Daarbij is een goed en regelmatig contact tussen school en gezin essentieel. Het is tevens noodzakelijk dat ouders daar hun belangstelling voor tonen en zich inzetten om het kind samen met de school te ondersteunen. Dit zijn zowel de dagelijkse contacten zoals bij het brengen en halen van kinderen, als de meer formele contacten zoals bij de besprekingen over de ontwikkeling van uw kind, maar ook contacten waarbij ouders meehelpen op school of bij vieringen. Dit alles zorgt ervoor dat het kind zich prettig voelt op school en zich daardoor beter ontwikkelt.

Medezeggenschapsraad (M.R.)

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad, die gevormd wordt door ouders en leerkrachten. De samenstelling is afhankelijk van de schoolgrootte. Op onze school bestaat de MR uit 2 vertegenwoordigers van de leerkrachten en uit 4 ouders van leerlingen. De voornaamste taak van de MR is om in samenspraak met ouders en leerkrachten het beleid van de school vorm te geven en de belangen van de leerlingen, ouders en personeelsleden zo goed mogelijk te behartigen. Hiervoor kent de MR zowel adviesrecht als instemmingsrecht bij de besluitvorming omtrent beleid. De MR vergadert gemiddeld 6 keer per jaar; deze vergaderingen zijn openbaar en voor iedereen toegankelijk. Op de vergaderingen komen alle beleidszaken betreffende de school aan bod. De verkiezing van nieuwe leden vindt 1 keer per jaar plaats. Dit betreft de oudergeleding binnen de MR, welke 2 jaar zitting heeft. Welke leerkrachten in de MR plaatsnemen bepaalt de directie in samenspraak met het team.

MR > voorzitter Tatjana Karelse | Contact: mrtweespan@o2a5.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (G.M.R.)

Het schoolbestuur (= bevoegd gezag) met meer dan één school stelt een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) in met wettelijk vastgelegde bevoegdheden. De GMR treedt, indien het aangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn, voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen, in de plaats van de MR van die scholen. De GMR heeft een duidelijk afgebakende, bovenschoolse, positie. De organisatie van de medezeggenschap is vastgelegd in een medezeggenschapsstatuut. Zo zijn er door stichting O2A5 reglementen voor de hierboven genoemde raden, na inspraak, vastgelegd. Evenals de MR vertegenwoordigt de GMR de belangen, zowel voor het personeel als voor de ouders/kinderen, van de openbare basisscholen van O2A5. Waar de MR de belangen van de individuele school behartigt, is de GMR er voor zaken die voor alle O2A5-scholen van belang zijn.

Ouderbetrokkenheid en de ouderraad (OR)

De oudervereniging bestaat uit ongeveer 8 ouders, die zich actief inzetten om activiteiten te organiseren en te ondersteunen. Het gaat hierbij om activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, schoolreis en sportdagen. Daarnaast verleent de oudervereniging hand- en spandiensten bij activiteiten die door de school worden georganiseerd en behartigt de OV de belangen van leerlingen en ouders. Binnen de OV zijn een voorzitter, een penningmeester en secretaris benoemd, die het dagelijkse bestuur vormen. Zij zijn verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken en dragen zorg voor de vergaderingen, welke ongeveer om de 6 weken plaatsvinden. Bij deze vergaderingen zijn ook leerkrachten aanwezig, waardoor er een directe verbinding is met het team.

OR > voorzitter Bart van de Bosch | Contact: ortweespan@o2a5.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Diverse activiteiten van de school

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis en schoolkamp

Wat betalen ouders voor het onderwijs?

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling kosteloos te volgen. Dit is bij wet geregeld. Wanneer een school naast het gewone onderwijsprogramma extra activiteiten of voorzieningen aanbiedt, mag daarvoor aan de ouders een vrijwillige financiële bijdrage worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan een schoolreis, een schoolkamp en festiviteiten.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt geheven en beheerd door de oudervereniging.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- Telefonisch via 0183-624970; bij voorkeur voor 08.15 uur
- Via Parro

Als een leerling afwezig is, zonder dat wij hiervan op de hoogte zijn gebracht, nemen wij contact op.

Als een leerling op school ziek wordt, is het thuis beter af. We zoeken dan uiteraard contact. Het heeft onze grote voorkeur, dat uw kind in dat geval opgehaald wordt. We sturen uw kind pas zelf naar huis als daarover met ouders/verzorgers contact is geweest.

Natuurlijk gaan we er van uit dat u het even op school meldt, als uw kind ziek is met een besmettelijke ziekte. In sommige gevallen en situaties zijn we namelijk verplicht om bij besmettelijke ziektes contact op te nemen met de GGD voor overleg.

We snappen dat het lastig is, maar ook verwachten we natuurlijk dat u uw best doet om afspraken met dokters, tandartsen, ziekenhuizen etc. na schooltijd te plannen. Het is vervelend voor uw kind en de klas en leerkracht wanneer er door deze afspraken onderbrekingen zijn?

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

VERLOF

De directeur kan om verschillende redenen verlof toekennen, denk daarbij aan:

- Godsdienstige of levensbeschouwelijke verplichtingen
- Huwelijksfeesten of jubilea
- Ernstige ziekte binnen de familie
- Vakantie buiten de gewone vakantieperiodes i.v.m. specifieke aard van het beroep van ouders

U kunt een uitgebreide uiteenzetting op onze website vinden.

Voor het aanvragen van verlof is een formulier beschikbaar dat (indien mogelijk) 6 weken van tevoren moet worden ingeleverd bij de directeur. U kunt dit formulier vragen op school of downloaden via de website.

De directeur van de school is verplicht vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan door de leerplichtambtenaar een proces-verbaal worden opgemaakt. Hierin speelt de school geen rol.

Voor het bezoek aan dokter, ziekenhuis etc. hoeft u geen verlof aan te vragen, maar geef dit uiteraard wel even door aan de leerkracht van uw kind.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij zijn een openbare school, dit betekent dat ieder kind bij ons welkom is! We zullen samen met ouders onderzoeken wat de ondersteunings- en onderwijsbehoefte is van hun zoon of dochter. Wij zullen er alles aan doen om tegemoet te komen aan die behoeften en ook eerlijk zijn als ons dat niet zal lukken.

Ouders moeten hun kind schriftelijk bij een school aanmelden.

De school kan na de aanmelding beoordelen of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Helpend daarbij is:

- informatie van de ouders over de eventuele extra ondersteuning die het kind nodig heeft in zijn deelname aan het onderwijs;
- een onderwijskundig rapport bij aanmelding vanuit een andere school;
- aanvullend onderzoek of aanvullende informatie, om vast te stellen welke specifieke zorg- of ondersteuningsbehoefte de leerling heeft.

Als de ondersteuningsbehoefte van de leerling is vastgesteld, moet de school vervolgens kijken of zij zelf door eventuele aanpassingen de benodigde ondersteuning kan bieden. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven binnen de schoolgids. Bij het onderzoek naar de ondersteuningsmogelijkheden moet de school ook de mogelijkheden vanuit het samenwerkingsverband betrekken.

Met de invoering van passend onderwijs heeft de school een zorgplicht gekregen. Dit houdt in dat de school van aanmelding ervoor zorgt dat de leerling een passende onderwijsplek krijgt. De zorgplicht betekent dat wanneer de school van aanmelding tot de conclusie komt dat zij zelf niet de benodigde ondersteuning kan bieden, zij op zoek moet naar een andere school, die wel een passend onderwijs- en/of ondersteuningsaanbod voor de leerling heeft en bereid is de leerling aan te nemen.

Bij het zoeken naar een andere school worden de schoolondersteuningsprofielen van de andere scholen in het samenwerkingsverband (en soms ook daarbuiten) betrokken.

De school neemt binnen zes weken na ontvangst van de aanmelding een beslissing over de toelating van de leerling. Die termijn kan maximaal met vier weken worden verlengd.

Ouders kunnen binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het schoolbestuur tegen het besluit de leerling niet toe te laten.

4.5 Diversen

Hieronder leest u extra informatie over o.a privacy gerelateerde onderwerpen en rookbeleid.

AVG - Privacywet

Op Het Tweespan voldoen we aan de wettelijke regelgeving van de AVG. Bij start van de basisschooltijd vragen wij op het inschrijfformulier uw toestemming. Daarna kunt u jaarlijks bij aanvang van het schooljaar in Parro zelf uw toestemming wijzigen.

Deelname school Nationaal Cohort Onderzoek (NCO). Hierin worden toets-gegevens landelijk gekoppeld en geanalyseerd. Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van de leerlingen worden meegeleverd. Het gaat hier om het Burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, volledige naam, postcode en huisnummer. Na gebruik van de onderwijsdata worden deze gegevens vernietigd.

In het leerlingvolgsysteem (ParnasSys) legt de school gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Deze zijn belangrijk om het onderwijs van de school te verbeteren.

Ook het gebruik van MOO (de software van al onze methodes) valt onder de regelgeving van de AVG.

Rookvrij gebouw en plein

Volgens de wet is het verboden om in een schoolgebouw of op het terrein eromheen te roken. Wij hebben voor onze school dus ook de afspraak dat ons gehele schoolgebouw en plein rookvrij is, 7 dagen per week, 24 uur per dag. En we verzoeken u vriendelijk om zich daar ook aan te houden. Met elkaar dragen we zo bij aan een gezonde leeromgeving voor uw kinderen.

Jong JGZ: vernieuwd basisaanbod

Met ingang van het nieuwe schooljaar 2025/2026, ziet het basisaanbod voor kinderen op de basisschool er anders uit. We bekijken altijd samen met ouders en het kind waar de behoeftes liggen en of er een hulpvraag is.

Onze professionals gaan vanaf de start van het nieuwe schooljaar werken in teams die we onderverdelen op basis van leeftijdscategorieën: van 6- en 6+ (dat is nu nog 4- en 4+).

Leeftijd	Locatie	Wat
5 jaar	Jong JGZ	Aandacht voor groei, vaccinaties, zicht, gehoor, motoriek, gedrag en gevoelens.
Groep 5	School	Aandacht voor groei en algemene ontwikkeling
Groep 8	School	Aandacht voor groei, gevoelens en puberteit en de overgang naar het voortgezet onderwijs

Waarom deze verandering?

De jeugdgezondheidszorg in Nederland is toe aan vernieuwing. We willen blijven aansluiten op de (veranderende) maatschappij en de behoeften van nieuwe generaties; zowel ouders en jongeren als (toekomstige) collega's. Wij omarmen de gezonde generatie in 2040, zoals afgesproken in het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA). Daarvoor hebben we goed geïnformeerde medewerkers en netwerkpartners nodig, die begrijpen waarom we onze dienstverlening veranderen.

Ons uitgangspunt in Jong JGZ Groeit Door is: We laten niet los, maar houden anders vast.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen werken we met toetsen in een leerlingvolgsysteem.

Om leerlingen goed te blijven volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van Leerling in Beeld. Het systeem laat de ontwikkeling van een leerling gedurende zijn gehele basisschoolloopbaan zien.

Door landelijk genormeerde toetsen te gebruiken (CITO, Februariscreening groep 2 en Route 8) is het mogelijk de vorderingen te vergelijken met leeftijdsgenoten in ons land. Het leerlingvolgsysteem biedt ons tevens een overzicht van leerlingen die extra begeleiding, hulp of uitdaging nodig hebben.

Twee keer per jaar worden landelijk genormeerde toetsen afgenomen, naast de toetsen die bij de methoden horen. In groep 1/2 worden geen CITO-toetsen afgenomen, maar wordt gebruik gemaakt van het observatie-instrument Kijk!.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Schooladvies en de doorstroomtoets

Groep 8 maakt tegenwoordig door de doorstroomtoets. Uw kind maakt deze toets in februari. Pas na de uitslag van de doorstroomtoets (maart) krijgt iedere leerling zijn definitieve schooladvies waarmee het zich kan aanmelden bij het vervolgonderwijs. Ruim daarvoor heeft de leerkracht al met de leerling en ouders het voorlopig advies besproken. Komt er uit de doorstroomtoets een hoger schooladvies dan het voorlopig advies van school? Dan moet de school het advies bijstellen. De school mag ook besluiten dat niet te doen, maar dat kan alleen als dat in het belang is van de leerling en dit goed onderbouwd wordt. Geeft de doorstroomtoets een lager schooladvies aan dan het voorlopig advies? Dan verandert er niets. Uw kind houdt dan het eerder gegeven advies van school.

Welke doorstroomtoetsen zijn er voor groep 8?

Op Den Beemd gebruiken we de A-VISION route 8 doorstroomtoets. Deze is het meest praktisch en toetst alleen wat nodig is binnen het adviestraject.

Het schooladvies: waar letten leerkrachten op?

De scores voor begrijpend lezen en rekenen tellen het zwaarst mee voor het schooladvies. Begrijpend lezen is namelijk bij de meeste vakken in het voortgezet onderwijs belangrijk. Denk bijvoorbeeld aan alle informatie die je bij geschiedenis en aardrijkskunde moet lezen (en begrijpen!). Rekenen telt zwaar mee, omdat het de basis is van wiskunde en ook wordt gebruikt bij de andere bètavakken.

Leerkrachten kijken voor het schooladvies niet alleen naar de resultaten in het LVS. Bij het advies wordt ook gekeken naar andere belangrijke succesfactoren:

- Zelfstandig werken: is uw kind in staat om zichzelf aan het werk te zetten en te houden? Lost het zelf kleine problemen op? Kan uw kind een planning maken en zich eraan houden? Maakt het werkstukken en spreekbeurten zelf of heeft het uw hulp nodig?
- Leermotivatie: vindt uw kind leren leuk? Is het op school en thuis leergierig? Stelt het vragen tijdens de les of zoekt het zelf meer informatie op?
- Huiswerkhouding: denkt uw kind zelf aan het huiswerk? Gaat het uit zichzelf aan de slag of moet u er bovenop zitten? De leerkracht kijkt of het huiswerk op tijd wordt ingeleverd en of er voldoende tijd aan besteed is.
- Zelfvertrouwen: is uw kind faalangstig of juist vol vertrouwen? Vraagt het voortdurend om bevestiging? Of heeft het genoeg geloof in zijn eigen kunnen om zelfstandig verder te werken?
- Concentratie: is uw kind in staat om zich langere tijd te concentreren of is het snel afgeleid?

We zien dat de adviezen die gegeven worden over het algemeen stroken met het ingeschatte niveau van de eindtoets. Het adviseringstraject is binnen ons cluster beschreven in een protocol en vanuit het samenwerkingsverband wordt ook een advisering gegeven betreffende het adviestraject.

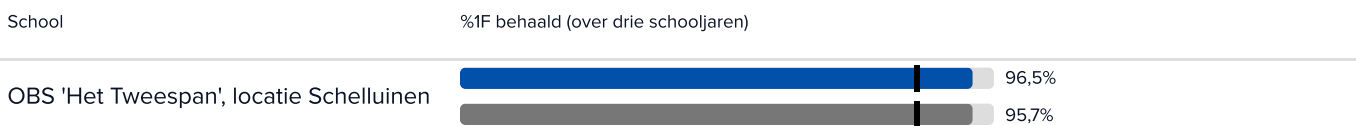
In maart 2025 zijn de volgende adviezen gegeven:

VWO ... leerlingen

HAVO ... leerlingen

etc

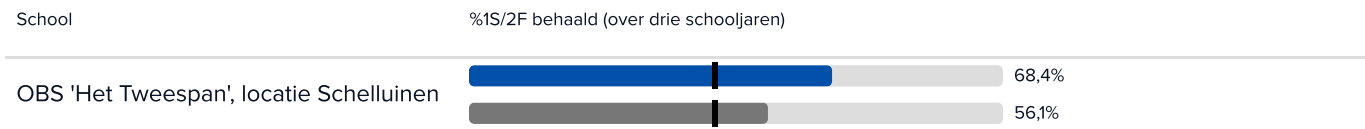
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



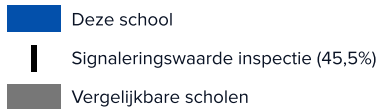
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?

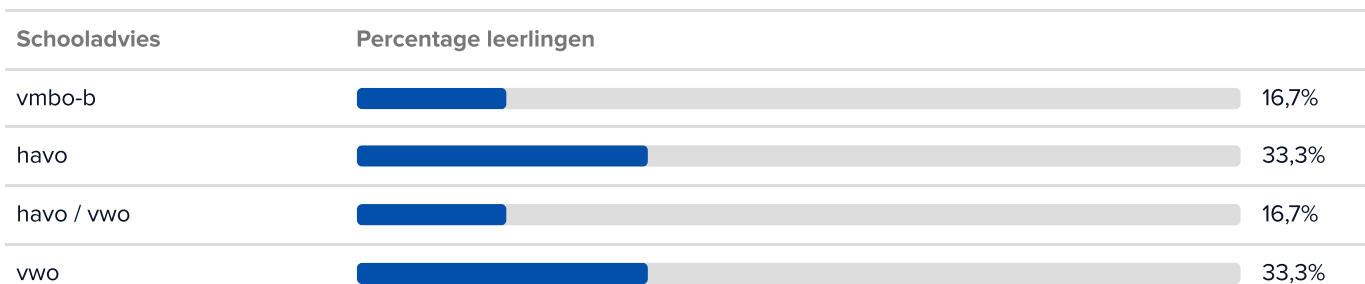


Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen leren!

Samen leren leven!

Zorgen voor elkaar!

'SAMEN WAAR HET KAN, APART WAT HET MOET'

In de diverse units betekent dit dat we, waar mogelijk, samen werken, maar dat we ook bewust in kleinere groepen aan het werk zijn.

Als school/gemeenschap proberen we te voldoen aan onze missie, waarin we stellen dat we als school (leerlingen/leerkrachten/ouders) **samen leren en samen leren leven!** Daarvoor bieden we de leerlingen handvaten en proberen dit als team ook voor te leven. Gedurende de schooldag wordt hier veel aandacht aan besteed; zichtbaar en onzichtbaar.

Hierbij gaan we uit van de gouden regels, die we op school hanteren:

1. We zijn *aardig* voor elkaar.
2. We lossen problemen *samen* op.
3. We zijn *rustig* in de school.
4. We houden de school en alle spullen *netjes*.

Door middel van afwisseling proberen wij het onderwijs aantrekkelijk te houden. Dit doen wij in een sfeer van orde en rust, waarin leerlingen graag leren en met plezier naar school gaan. De leerlingen die moeite hebben met leren worden uiteraard extra geholpen. Iedere leerling ontwikkelt zich op zijn eigen wijze, maar dat gaat natuurlijk het best in een omgeving waarin het zich veilig voelt. Vandaar dat wij niet alleen de individuele prestatie, maar ook het harmonieus samenwerken zoveel mogelijk stimuleren.

Respect voor elkaar, elkaars prestaties en de wereld om ons heen zijn begrippen waarvan wij vinden dat ze vanzelfsprekend moeten zijn. In ons onderwijs streven wij ernaar de leerlingen in die zin op weg te helpen naar zelfstandigheid. Wanneer de leerling na groep 8 onze school verlaat willen wij dat de leerling beschikt over zowel sociale als culturele vaardigheden. U kunt hierbij denken aan het kunnen communiceren met anderen, zich creatief kunnen en durven uiten, het kunnen omgaan met verschillen en een kritische mening op een juiste manier kunnen en durven vormen.

Als echte dorpsschool kennen de leerlingen en leerkrachten elkaar. De leerlingen zijn bij ons geen nummer. Dit geldt ook voor de ouders. Veel moeders en vaders zijn behulpzaam bij activiteiten binnen of buiten de school. Op onze openbare school is iedereen welkom. Wij kunnen ons dan ook helemaal vinden in de doelstelling van de Vereniging voor Openbaar Onderwijs: 'Niet apart, maar samen!' Wij leven immers in een maatschappij met vele overtuigingen op het gebied van politiek en geloof en met mensen met een heel verschillende achtergrond en herkomst. Samenwerkend moeten wij die maatschappij gestalte geven en de kinderen voorbereiden op de rol die zij daar later in zullen gaan spelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Sinds 2023-2024 zijn we aan het werk met Kwink.

Kwink is een digitale methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Daarbij richt de methode zich op: Het voorkomen van storend gedrag en pesten. Het kent een groepsbrede, preventieve aanpak. Zorgt voor een sociaal veilige groep. En verhoogt de leeropbrengsten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Groepen 1/2 vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wasko](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

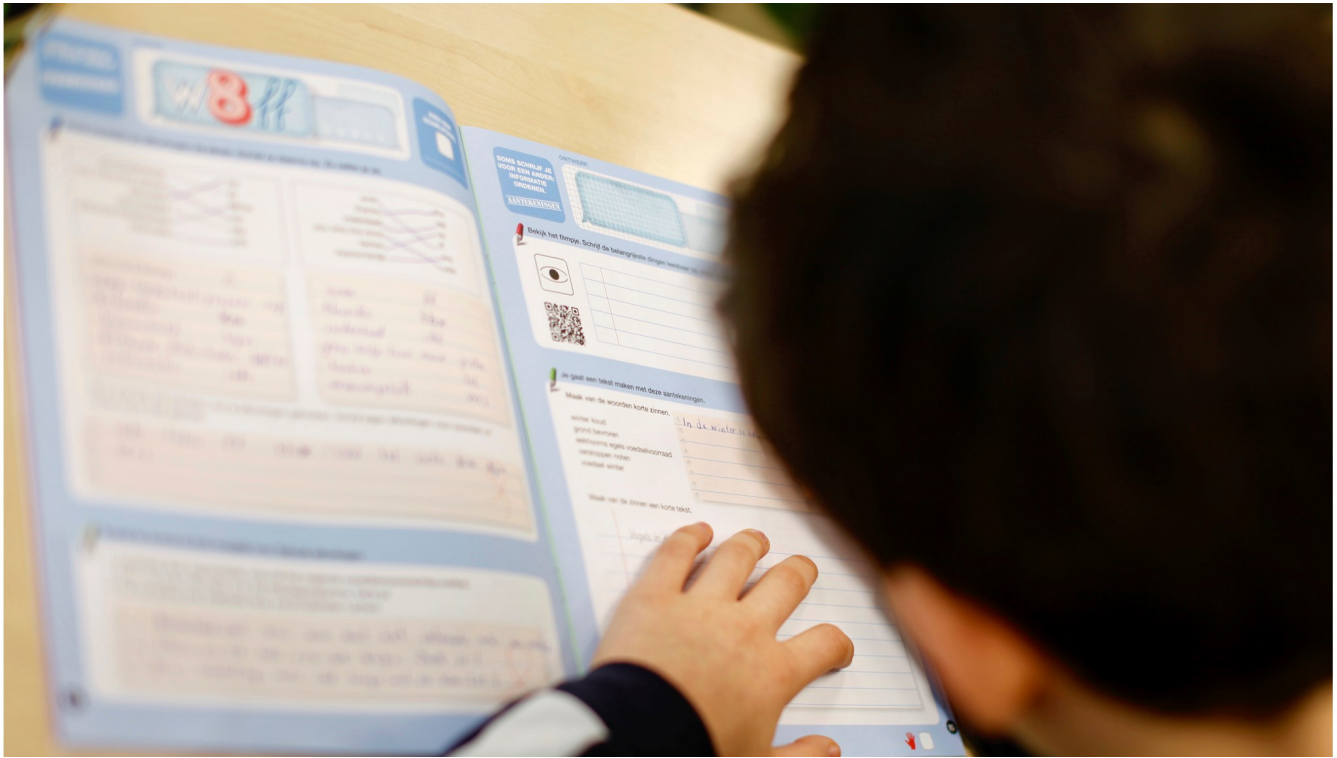
Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wasko](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties regelt u zelf met de opvangorganisatie. Dat is geen regeling vanuit school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede Vrijdag en Paasmaandag	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie (incl. 5 mei)	20 april 2026	05 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

Ook wordt gedurende een schooljaar een aantal studiedagen gepland. De leerkrachten volgen dan scholing, bespreken schoolontwikkelingen en werken aan het verbeteren van het onderwijs. De **leerlingen** zijn dan **vrij**.

De **studiedagen** zijn op:

- 03-11-2025 schoolstudiedag
- 21-11-2025 clusterstudiedag
- 28-01-2026 schoolstudiedag
- 19-03-2026 clusterstudiedag
- 23-03-2026 schoolstudiedag
- 15-06-2026 schoolstudiedag
- 26-06-2026 clusterstudiedag
- 03-07-2026 schoolstudiedag

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Team	ma t/m vr	15.00 - 17.00 uur

Op maandag t/m vrijdag zijn de leerkrachten **vanaf 15.00 uur** beschikbaar voor een vraag, overleg e.d.

U kunt altijd in contact treden met OBS Het Tweespan, haar leerkrachten, medezeggenschapsraad en ouderraadvereniging.

OBS Het Tweespan:

Telefonisch contact school: 0183-624970

Mail school: directietweespanschelluinen@o2a5.nl

Adresgegevens school:

Commanderijstraat 9A

4209 AP Schelluinen

Leerkrachten:

Schoolaanspreekpunt: Leonie Klijn, leonieklijn@o2a5.nl

KC: nathaliebrocken@o2a5.nl

Groep 1/2: sandravanderplaat@o2a5.nl | manonpot@o2a5.nl

Groep 3/5: leonieklijn@o2a5.nl | sandravanderplaat@o2a5.nl

Groep 4/6: manonrietveld@o2a5.nl | gerritoskam@o2a5.nl

Groep 7/8: tessaboogert@o2a5.nl | petergroenen@o2a5.nl

Medezeggenschapsraad:

Contactpersoon: mrtweespan@o2a5.nl

Ouderraadvereniging:

Contactpersoon: ortweespan@o2a5.nl